

Приложение № 1
к Приказу №4ппз от 28.01.2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ООО МКК «ВегаКредит»

_____ Плаксин А. И.

«28» января 2019 года

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

**Обществом с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «ВегаКредит»**

(РЕДАКЦИЯ № 11 от 28.01.2019 г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 02.07.2010 г. N 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»,
- Федерального закона от 21.12.2013 г. N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»,
- Федерального закона от 03.07.2016 г. N 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»,
- Федерального закона от 30.12.2004 г. N 218-ФЗ «О кредитных историях»,
- Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России 22.06.2017 г.,
- Указания Банка России от 15.05.2018 г. N 4794-У «О внесении изменений в приложение к Указанию Банка России от 23.04.2014 г. N 3240-У «О табличной форме индивидуальных условий договора потребительского кредита (займа)» и вступают в силу с 28.01.2019 года на основании приказа генерального директора ООО МКК «ВегаКредит» № 4ппз от 28.01.2019 года.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов в ООО МКК «ВегаКредит». Основные сведения об ООО МКК «ВегаКредит» приведены в Приложении № 1.

1.3. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозаймов. Копия Правил предоставления микрозаймов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – на информационном стенде в офисе (-ах) ООО МКК «ВегаКредит» по месту выдачи микрозаймов, а также в сети Интернет по адресу www.permfo.ru

1.4. Термины и определения:

- *Компания, Займодавец, микрофинансовая организация/компания, МФО, Общество* – ООО МКК «ВегаКредит».
- *Правила* - настоящие Правила предоставления микрозаймов.
- *Микрозайм* - заём, предоставляемый Займодавцем на условиях, предусмотренных договором микрозайма, при условии, что сумма основного долга перед микрофинансовой организацией по договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) не превысит:
 - 500`000 (Пятьсот тысяч) рублей – при предоставлении микрозайма Заёмщику - юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю,
 - 500`000 (Пятьсот тысяч) рублей – при предоставлении микрозайма Заёмщику - физическому лицу;
- *Заёмщик, клиент* - физическое и/или юридическое лицо, находящееся на обслуживании в Компании, т.е. заключившее с ним договор микрозайма, или лицо, обратившееся в Компанию для получения микрозайма.
- *Заявление-анкета* – заявление, анкета, заявление-анкета клиента для предоставления микрозайма с указанием анкетных данных. Рассмотрение заявления о предоставлении потребительского займа и иных документов Заёмщика и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.
- *Выгодоприобретатель* - лицо, к выгоде которого фактически действует Заёмщик, в том числе на основании представительского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при совершении операций с недвижимым имуществом.
- *Бенефициарный владелец* — физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом — юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.
- *Идентификация* - совокупность мероприятий по установлению определенных законодательством Российской Федерации сведений о клиентах, их представителях, Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах по подтверждению достоверности этих

сведений с использованием оригиналов документов и (или) надлежащим образом заверенных копий.

- *Представитель Заёмщика* - физическое лицо, действующее от имени и в интересах Заёмщика в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, законе, либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления при обслуживании в Компании.

- *Представитель Компании* – лицо, уполномоченное представлять интересы Компании и действовать от его имени.

- *Получатель финансовой услуги* – физическое лицо (в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя) или юридическое лицо, обратившееся в Компанию с намерением получить, получающее или получившее финансовую услугу;

- *Реструктуризация задолженности* – решение микрофинансовой организации в отношении задолженности получателя финансовой услуги, влекущее изменение порядка и (или) срока возврата и (или) размера задолженности, в том числе полное или частичное прощение суммы основного долга и (или) начисленных процентов, уменьшение или неприменение неустойки (штрафа, пени) за несвоевременный возврат суммы займа (в том числе микрозайма), рассрочка и (или) отсрочка платежа, отказ от применения мер по взысканию задолженности без ее прощения.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

2.1. Подробная информация по видам предоставляемых микрозаймов (требования к Заёмщику, перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления-анкеты на получение микрозайма, сроки рассмотрения заявления-анкеты, сроки возврата, процентные ставки, диапазоны значений полной стоимости микрозайма, способы обеспечения исполнения обязательств, ответственность заемщика за ненадлежащее исполнение договора, размеры неустойки (штрафа, пени) приведены в Приложении № 2 к настоящим Правилам.

2.2. Порядок подачи заявления-анкеты на предоставление микрозайма.

2.2.1. Заявление-анкета на предоставление микрозайма подается Заёмщиком лично непосредственно в офисе по обслуживанию клиентов Компании по установленному образцу, при согласии на предлагаемые условия предоставления микрозайма.

2.2.2. До получения микрозайма Заёмщик имеет право ознакомиться с Правилами предоставления микрозаймов Компанией.

2.2.3. Представитель Компании информирует клиента об обязанности микрофинансовых организаций, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. №218-ФЗ «О кредитных историях», направлять информацию о клиенте в одно из Бюро кредитных историй, внесенных в государственный реестр Бюро кредитных историй.

2.2.4. При обращении Заёмщика для получения микрозайма, Представитель Компании выясняет цель получения микрозайма, разъясняет обязательные условия предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения. Доводит до клиента информацию о том, что Компания включена в реестр микрофинансовых организаций и, по требованию клиента, предоставляет в качестве подтверждения Свидетельство о включении в реестр микрофинансовых организаций.

2.2.5. Представитель Компании обязан:

2.2.5.1. Проинформировать лицо, подавшее заявление-анкету на предоставление микрозайма, до получения им микрозайма об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе микрофинансовой организации и Заёмщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма. Общие условия договора микрозайма указаны в Приложении № 3 к настоящим Правилам;

2.2.5.2. Предоставить получателю финансовой услуги информацию, достаточную для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения договора потребительского займа на предлагаемых микрофинансовой организацией условиях, в частности, сообщить о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:

- 1) соразмерность долговой нагрузки получателя финансовой услуги с текущим финансовым положением;

2) предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);

3) вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода);

2.2.5.3. Предупредить, получателя финансовой услуги о том, что сведения, предоставленные им в ответ на запрос микрофинансовой организации, запрашиваемые до предоставления микрозайма, могут оказать влияние на индивидуальные условия заключаемого договора потребительского займа.

2.2.6. Потребитель финансовой услуги, получив информацию, самостоятельно принимает решение о подаче заявления-анкеты на получение микрозайма.

2.2.7. Если есть поручитель, залогодатель им также заполняется заявление-анкета поручителя, залогодателя по установленному образцу.

2.2.8. Заявление-анкета считается поданным после подписания ее Заёмщиком и передачи ее Представителю Компании.

2.3. Порядок рассмотрения заявления-анкеты на предоставление микрозайма.

2.3.1. При подаче заявления-анкеты Заёмщик и его поручитель, залогодатель (при наличии) обязаны предоставить документы и сведения, запрашиваемые Представителем Компании для принятия решения о предоставлении микрозайма, согласно перечня документов, установленного для данного вида микрозайма в Приложении № 2.

2.3.2. В соответствии с Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, Представитель Компании до заключения договора потребительского займа или принятия получателем финансовой услуги на обслуживание, не реже 1 (одного) раза в год, запрашивают у получателя финансовой услуги следующую информацию:

1) о размере заработной платы и наличии иных источников дохода и денежных обязательствах получателя финансовой услуги (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 3`000 (Три тысячи) рублей);

2) о возможности предоставления обеспечения исполнения получателем финансовой услуги обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе залог, поручительство), в случае, если предоставление обеспечения предусмотрено условиями договора об оказании финансовой услуги;

3) о судебных спорах, в которых получатель финансовой услуги выступает ответчиком (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 30`000 (Тридцать тысяч) рублей).

2.3.3. В целях оценки долговой нагрузки Представитель Компании, при каждом обращении, запрашивает у потребителя финансовой услуги, обратившегося в микрофинансовую организацию с заявлением на получение потребительского займа на сумму свыше 3`000 (Три тысячи) рублей, следующую информацию:

1) о текущих денежных обязательствах;

2) о периодичности и суммах платежей по указанным получателем финансовой услуги обязательствам;

3) о целях получения займа получателем финансовой услуги;

4) об источниках доходов, за счет которых предполагается исполнение обязательств по договору займа;

5) о факте производства по делу о банкротстве получателя финансовой услуги на дату подачи в микрофинансовую организацию заявления-анкеты на получение потребительского займа получателем финансовой услуги и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого заявления.

2.3.4. Представитель Компании проводит анализ и возможную необходимую проверку представленных документов Заёмщика (Представителя Заёмщика, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца), поручителя, залогодателя (при наличии), направляет запрос в

Бюро кредитных историй, оценивает его финансовое состояние, на основании чего принимается решение о выдаче микрозайма.

2.3.5. Займодавец (его Представитель) вправе фотографировать Заёмщика для прикрепления фото к заявлению-анкете Заемщика, а также фотографировать его поручителя, залогодателя (при наличии).

2.3.6. Срок рассмотрения поданного заявления-анкеты на получение микрозайма зависит от вида микрозайма и составляет от 1 часа до 3-х суток.

2.3.7. Рассмотрение заявления-анкеты о предоставлении потребительского займа и иных документов Заёмщика и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

2.3.8. В случае если Заёмщик по требованию Займодавца оформил заявление-анкету о предоставлении потребительского займа, но решение о заключении договора потребительского займа не может быть принято в его присутствии, по требованию Заёмщика ему предоставляется копия заявления-анкеты, с указанием даты приема к рассмотрению его заявления-анкеты о предоставлении потребительского займа.

2.3.9. В случае если Займодавцем, по итогам рассмотрения заявления-анкеты принято положительное решение о предоставлении займа, то Заёмщик имеет право получить отдельно индивидуальные условия договора микрозайма.

2.3.10. Заёмщик вправе сообщить Займодавцу о своем согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского займа, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заёмщику индивидуальных условий договора. По требованию Заёмщика в течение указанного срока Займодавец бесплатно предоставляет ему общие условия договора потребительского займа соответствующего вида.

2.3.11. Компания (ее Представитель) вправе принять мотивированное решение об отказе в предоставлении микрозайма в случаях:

- Предоставления поддельных и недостоверных документов и сведений.
- Наличия отрицательной кредитной истории (данные из Бюро кредитных историй).
- Ранее Заёмщиком был заключен договор микрозайма с Компанией и до настоящего момента обязательства по нему не исполнены (полностью или в части).
- Заёмщик является поручителем по другому договору микрозайма с Компанией, обязательства по которому на настоящий момент не исполнены (полностью или в части).
- Если предполагаемый поручитель является Заёмщиком по ранее заключенному договору с Компанией, обязательства по которому не исполнены (полностью или в части).
- Нарушения Заёмщиком условий договора, по ранее выданному ему микрозайму.
- Если имеются иные обстоятельства, препятствующие заключению договора.

2.3.13. Информация об отказе от заключения договора потребительского займа, либо предоставления потребительского займа или его части направляется Займодавцем в Бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. N 218-ФЗ «О кредитных историях».

2.3.14. Заёмщик в обязательном порядке информируется о результатах рассмотрения заявления-анкеты на предоставление микрозайма.

2.2.15. При положительном решении Представитель Компании заключает с Заёмщиком договор микрозайма.

2.2.16. Представитель Займодавца не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Заёмщику индивидуальные условия договора потребительского займа в течение пяти рабочих дней со дня их получения Заёмщиком, если больший срок не установлен Займодавцем.

2.4. Порядок заключения договора микрозайма.

2.4.1. Подписывая договор микрозайма, Заёмщик подтверждает, что он ознакомлен и согласен с настоящими Правилами и всеми условиями договора микрозайма, что все условия договора микрозайма ему понятны.

2.4.2. Неотъемлемой частью договора микрозайма является график платежей, выдаваемый Заёмщику, при заключении договора микрозайма и обязательный у исполнению.

2.4.3. Индивидуальными условиями договора микрозайма может быть установлен следующий способ обеспечения обязательств: залог и/или поручительство. В этом случае заключаются соответствующие договоры (залога и/или поручительства). Залогодателем

может выступать как сам Заёмщик, так и третье лицо. Если залогом является автомобиль, то Заёмщик обязан внести его в реестр залогов в органах нотариата, за счет собственных средств или за счет средств Компании (по договоренности с Заёмщиком).

2.4.4. Все необходимые документы подписываются Представителем Компании и Заёмщиком, договоры поручительства, залога (при наличии) – Представителем Компании и поручителем, залогодателем соответственно. На договорах ставится печать Компании.

2.4.5. Выдача микрозайма Заёмщику может осуществляться как наличными денежными средствами, так и перечислением средств на указанный Заёмщиком счет в банке (в зависимости от вида микрозайма).

2.4.6. Выдача микрозайма производится в российских рублях.

3. ПОГАШЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

3.1. Погашение микрозайма в соответствии с условиями договора.

3.1.1. Погашение микрозайма осуществляется в соответствии с графиком платежей или в ином, установленном сторонами в договоре порядке.

3.1.2. Погашение осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Займодавца или внесения наличных денежных средств в кассу Займодавца. Внесение наличных денежных средств в кассу Займодавца является бесплатным.

3.1.3. В случае если сумма произведенного Заёмщиком платежа по договору потребительского займа недостаточна для полного исполнения обязательств Заёмщика по договору потребительского займа, то задолженность Заёмщика погашается в следующей очередности:

1) задолженность по процентам;

2) задолженность по основному долгу;

3) неустойка (штраф, пеня);

4) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором потребительского кредита (займа).

3.1.4. В случае необходимости, по требованию Представителя Компании, при погашении микрозайма, Заёмщик обязан представить документы, необходимые для идентификации его личности.

3.1.5. Требования Займодавца об уплате неустойки (штрафа, пени), процентов за пользование чужими денежными средствами, иные денежные требования, связанные с применением мер гражданско-правовой ответственности, могут быть добровольно удовлетворены Заёмщиком как до, так и после удовлетворения требований Займодавца в порядке ст. 319 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.1.6. При нарушении Заёмщиком сроков внесения платежей, размеров платежей, установленных графиком платежей и/или договором микрозайма, сумма расходов Заёмщика может увеличиться по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях.

3.2. Порядок взаимодействия с получателями финансовых услуг при возникновении задолженности.

1) В случае возникновения по договору потребительского займа просроченной задолженности, микрофинансовая организация с целью предотвращения дальнейшего увеличения долговой нагрузки получателя финансовой услуги в течение 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности информирует получателя финансовой услуги о факте возникновения просроченной задолженности с использованием любых доступных способов связи с получателем финансовой услуги, согласованных с получателем финансовой услуги в договоре потребительского займа, в том числе электронных каналов связи, или иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2) Микрофинансовая организация, с учетом требований применимого законодательства Российской Федерации, информирует получателя финансовой услуги по договору потребительского займа о факте, сроке, суммах, составе и последствиях неисполнения обязательств по возврату просроченной задолженности, имеет право запрашивать у получателя финансовой услуги информацию относительно причин возникновения просроченной задолженности.

3.3. Реструктуризация задолженности.

3.3.1. В случае возникновения просроченной задолженности по договору потребительского займа получатель финансовой услуги (его правопреемник, представитель) вправе обратиться в микрофинансовую организацию с заявлением о реструктуризации задолженности.

3.3.1.1. В случае получения заявления о реструктуризации задолженности, возникшей по договору потребительского займа, микрофинансовая организация рассматривает такое заявление и анализирует приведенные в заявлении факты, а также подтверждающие такие факты документы в порядке, установленном настоящей статьёй.

3.3.1.2. Микрофинансовая организация рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности получателя финансовой услуги перед микрофинансовой организацией по договору потребительского займа в следующих случаях, наступивших после получения получателем финансовой услуги суммы потребительского займа:

- 1) смерть получателя финансовой услуги;
- 2) несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью получателя финансовой услуги или его близких родственников;
- 3) присвоение получателю финансовой услуги инвалидности 1-2 группы после заключения договора об оказании финансовой услуги;
- 4) тяжелое заболевание получателя финансовой услуги, длящееся не менее 21 (двадцати одного) календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 (четырнадцати) календарных дней;
- 5) вынесение судом решения о признании получателя финансовой услуги недееспособным или ограниченным в дееспособности;
- 6) единовременная утрата имущества на сумму свыше 500`000 (Пятьсот тысяч) рублей получателем финансовой услуги по договору потребительского займа;
- 7) потеря работы или иного источника дохода получателем финансовой услуги в течение срока действия договора займа с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 (трех) месяцев и более в случае, если получатель финансовой услуги имеет несовершеннолетних детей либо семья получателя финансовой услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных;
- 8) обретение получателем финансовой услуги статуса единственного кормильца в семье;
- 9) призыв получателя финансовой услуги в Вооруженные силы Российской Федерации;
- 10) вступление в законную силу приговора суда в отношении получателя финансовой услуги, устанавливающего наказание в виде лишения свободы;
- 11) произошедшее не по воле получателя финансовой услуги существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода получателя финансовой услуги и (или) его способность исполнять обязательства по договору об оказании финансовой услуги.

3.3.1.3. Указанные в пункте 3.3.1.2. настоящего раздела факты требуют подтверждения документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями, если иное решение не принято микрофинансовой организацией. Микрофинансовая организация в доступной форме доводит до сведения получателей финансовых услуг информацию о необходимости предоставления подтверждающих документов вместе с заявлением о реструктуризации, а также запрашивает недостающие документы у получателя финансовой услуги в случае, если заявление о реструктуризации было направлено без указанных документов и микрофинансовой организацией не принято решение о рассмотрении заявления о реструктуризации без представления документов.

3.3.1.4. По итогам рассмотрения заявления получателя финансовой услуги о реструктуризации задолженности микрофинансовая организация принимает решение о реструктуризации задолженности по договору потребительского займа либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет получателю финансовой услуги ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации в порядке и в сроки, установленные в пункте 5 настоящих Правил.

3.3.1.5. В случае принятия микрофинансовой организацией решения о реструктуризации задолженности по договору потребительского займа, в ответе получателю

финансовой услуги микрофинансовая организация предлагает получателю финансовой услуги заключить соответствующее соглашение между микрофинансовой организацией и получателем финансовой услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

4.1. Клиент, подавший заявление-анкету на предоставление микрозайма обязан:

4.1.1. Предоставлять документы и сведения, запрашиваемые Компанией в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 02.07.2010 г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и иными Федеральными законами Российской Федерации.

4.2. Клиент имеет право:

4.2.1. Знакомиться с Правилами предоставления микрозаймов, утвержденными руководителем Компании.

4.2.2. Получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозаймов, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма.

5. ПРИНЦИПЫ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПОЛУЧАТЕЛЯМ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ

5.1. Информация, указанная в пункте 5.3. доводится микрофинансовой организацией до получателей финансовых услуг:

- 1) на равных правах и в равном объеме для всех получателей финансовых услуг;
- 2) бесплатно, с учетом пункта 3 настоящей статьи;
- 3) на русском языке;
- 4) в доступной форме, обеспечивающей разъяснение специальных терминов (в случае их наличия). В частности, микрофинансовая организация обязана обеспечить, чтобы предоставляемая получателям финансовых услуг информация и содержание документов были понятны и доступны получателям финансовых услуг, не имеющим специальных знаний в области финансов. При этом не допускается искажение информации, приводящее к неоднозначному или двусмысленному толкованию условий финансовой услуги;
- 5) в соответствии с обстоятельствами на момент предоставления;
- 6) в случае предоставления информации на бумажном носителе, с использованием хорошо читаемого шрифта и в соответствии с Санитарными правилами и нормативами «Гигиенические требования к изданиям книжным для взрослых. СанПиН 1.2.1253-03»,

5.2. Для предоставления информации получателю финансовой услуги микрофинансовая организация обязана использовать согласованные с получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги информационные носители и каналы связи, включая, по крайней мере, телефонную и почтовую связь. Микрофинансовая организация обязана обеспечить возможность взаимодействия с получателем финансовой услуги по тем каналам связи, которые использовались получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги.

5.3. Микрофинансовая организация по договору потребительского микрозайма обязана бесплатно (но не более одного раза по одному договору об оказании финансовой услуги) и неограниченное число раз за плату, не превышающую расходов на изготовление соответствующего документа, предоставить получателю финансовой услуги по его требованию заверенные микрофинансовой организацией копии следующих документов или обосновать невозможность предоставления таких документов:

- 1) подписанный сторонами документ, содержащий индивидуальные условия договора об оказании финансовой услуги;
- 2) подписанное получателем финансовой услуги заявление на предоставление займа (если оформление такого заявления обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации);

3) документ, подтверждающий выдачу получателю финансовой услуги займа (ордер, платёжное поручение, справка о перечислении денежных средств на электронное средство платежа);

4) согласия, предоставленные получателем финансовой услуги во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности;

5) документ, подтверждающий полное исполнение получателем финансовой услуги обязательств по договору об оказании финансовой услуги.

5.4. Документы, указанные в пункте 5.3. составляются на русском языке и распечатываются с использованием хорошо читаемого шрифта и в соответствии с Санитарными правилами и нормативами «Гигиенические требования к изданиям книжным для взрослых. СанПиН 1.2.1253-03».

5.5. Документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 5.3. предоставляются в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации соответствующего запроса от получателя финансовой услуги в «Журнале регистрации обращений получателей финансовых услуг». Документ, указанный в подпункте 5 пункта 5.3. предоставляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации соответствующего запроса от получателя финансовой услуги в «Журнале регистрации обращений получателей финансовых услуг». Если документ, указанный в пункте 5.3. данного раздела, оформляется третьим лицом по причине участия этого лица в соответствующей операции с получателем финансовой услуги, срок предоставления документа микрофинансовой организацией увеличивается на срок, необходимый для запроса этого документа, однако не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Если обращение получателя финансовой услуги содержит помимо требования о предоставлении документов также иные требования или вопросы, микрофинансовая организация вправе предоставить указанные в пункте 5.3. документы при ответе на такое обращение в течение 12 (двенадцати) рабочих дней.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ

6.1. Настоящие Правила утверждаются Генеральным директором Компании, размещаются на сайте Компании www.permfo.ru и на информационном стенде в офисе (-ах) предоставления микрозайма для ознакомления всех заинтересованных лиц.

6.2. Изменения в настоящих Правилах утверждаются приказом Генерального директора Компании и публикуются на сайте www.permfo.ru и на информационном стенде в офисе (-ах) предоставления микрозайма.

7. ОГРАНИЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Микрофинансовая организация не вправе:

1) выступать поручителем по обязательствам своих учредителей (участников, акционеров), а также иным способом обеспечивать исполнение обязательств указанными лицами;

2) без предварительного решения высшего органа управления микрофинансовой организации об одобрении соответствующих сделок совершать сделки, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности микрофинансовой организации имущества либо иным образом влекущие уменьшение балансовой стоимости имущества микрофинансовой организации на десять и более процентов балансовой стоимости активов микрофинансовой организации, определенной по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности микрофинансовой организации за последний отчетный период. Сделка микрофинансовой организации, совершенная с нарушением данного требования, может быть признана недействительной по иску микрофинансовой организации или по иску не менее трети состава ее учредителей (участников, акционеров);

3) выдавать займы в иностранной валюте;

4) в одностороннем порядке изменять размер процентных ставок и (или) порядок их определения по договорам микрозайма, комиссионное вознаграждение и сроки действия этих договоров с клиентами - индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами;

5) в одностороннем порядке увеличивать размер процентных ставок и (или) изменять порядок их определения по договорам микрозайма, сокращать срок их действия, увеличивать или устанавливать комиссионное вознаграждение этих договоров с клиентами - физическими лицами;

6) применять к Заёмщику, являющемуся физическим лицом, в том числе к индивидуальному предпринимателю, досрочно полностью или частично возвратившему микрофинансовой организации сумму микрозайма и предварительно письменно уведомившему о таком намерении микрофинансовую организацию не менее чем за 10 (десять) календарных дней, штрафные санкции за досрочный возврат микрозайма;

7) осуществлять любые виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;

8) выдавать Заёмщику - юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю микрозайм (микрозаймы), если сумма основного долга Заёмщика - юридического лица или индивидуального предпринимателя перед этой микрофинансовой организацией по договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) превысит 3`000`000 (Три миллиона) рублей;

9) начислять Заёмщику - физическому лицу проценты и иные платежи по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, за исключением неустойки (штрафа, пени) и платежей за услуги, оказываемые Заёмщику за отдельную плату, в случае, если сумма начисленных по договору процентов и иных платежей достигнет трехкратного размера суммы займа. Условие, содержащее данный запрет, должно быть указано микрофинансовой организацией на первой странице договора потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора потребительского займа;

10) использовать полное и (или) сокращенное наименование, в том числе полное и (или) сокращенное фирменное наименование, совпадающее или сходное до степени смешения с полным и (или) сокращенным наименованием, в том числе с полным и (или) сокращенным фирменным наименованием, микрофинансовой организации или иной финансовой организации, сведения о которой были внесены в единый государственный реестр юридических лиц ранее государственной регистрации соответствующей микрофинансовой организации. Данный запрет не распространяется на микрофинансовые организации, использующие полное и (или) сокращенное наименование, в том числе полное и (или) сокращенное фирменное наименование, совпадающее или сходное до степени смешения с полным и (или) сокращенным наименованием, в том числе полным и (или) сокращенным фирменным наименованием, аффилированных с ними микрофинансовых или иных финансовых организаций;

11) привлекать денежные средства физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, за исключением денежных средств физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, являющихся учредителями (участниками, акционерами) микрокредитной компании;

12) выдавать Заёмщику - физическому лицу микрозайм (микрозаймы), если сумма основного долга Заёмщика перед микрокредитной компанией по договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) превысит 500`000 (Пятьсот тысяч) рублей;

13) поручать кредитной организации на основании договора проведение идентификации или упрощенной идентификации клиента - физического лица;

14) выпускать и размещать облигации.

15) после возникновения просрочки исполнения обязательства Заёмщика - физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов микрофинансовая организация по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, вправе продолжать начислять Заёмщику - физическому лицу проценты только на не погашенную им часть суммы основного долга. Проценты на не погашенную Заёмщиком часть суммы основного долга продолжают начисляться до достижения общей суммы подлежащих уплате процентов размера, составляющего двукратную сумму непогашенной части займа. Микрофинансовая организация не вправе осуществлять начисление процентов за период времени с момента достижения общей суммы подлежащих уплате процентов размера, составляющего

двукратную сумму непогашенной части займа, до момента частичного погашения заемщиком суммы займа и (или) уплаты причитающихся процентов. После возникновения просрочки исполнения обязательства Заёмщика - физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов микрофинансовая организация по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает один год, вправе начислять Заёмщику - физическому лицу неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга.

16) Заключать с одним получателем финансовой услуги более 10 (десяти) (с 1 января 2019 года – более 9 (девяти)) договоров потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которым не превышает 30 (тридцати) календарных дней, за исключением договоров, срок пользования денежными средствами по которым фактически составил не более 7 (семи) календарных дней. При расчете предельного уровня платежеспособности получателя финансовой услуги для целей настоящего пункта учитываются договоры потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которым не превышает 30 (тридцати) календарных дней, заключенные в течение 1 (одного) года, предшествующего дате получения микрофинансовой организацией заявления на получение очередного потребительского микрозайма от получателя финансовой услуги.

17) Заключать с получателем финансовой услуги договор потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней, при наличии у получателя финансовой услуги обязательств перед такой микрофинансовой организацией по иному договору потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Заёмщик дает согласие на хранение и обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных». Согласно п.7 ст.5 указанного закона стороны договора определили хранение персональных данных до полного исполнения Заёмщиком обязательств по договору. Компания вправе передавать и раскрывать любую информацию, касающуюся договора микрозайма или клиента своим аффилированным лицам и агентам, а также третьим лицам (включая любые кредитные, коллекторские бюро) для конфиденциального использования в соответствии с подписанным клиентом документа о Согласии на обработку персональных данных и с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», при отсутствии ограничения на данные действия, согласно поданному заявлению, а также Федерального закона от 03.07.2016 г. N 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».



Приложение № 1
к Правилам предоставления микрозаймов
ООО МКК «ВегаКредит»

«Утверждаю»
Генеральный директор ООО МКК «ВегаКредит»

А.И. Плаксин
«28» января 2019 г.

Сведения об ООО МКК «ВегаКредит»

Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ВегаКредит»
Сокращенное наименование	ООО МКК «ВегаКредит»
Юридический адрес	446026, г. Сызрань, Московское шоссе, д. 1 офис 227
Фактический адрес	446026, г. Сызрань, Московское шоссе, д. 1 офис 227
Почтовый адрес	446026, г. Сызрань, Московское шоссе, д. 1 офис 227
Телефон (с указанием кода города)	8 (8464) 91-23-00, 8-927-614-23-00
E-mail (электронная почта)	office@permfo.ru
Адрес web-сайта	permfo.ru
Генеральный директор	Плаксин Алексей Иванович
ОГРН	1136325002440
ИНН /КПП	6325058244/632501001
Дата регистрации	04.10.2013 г.
Регистрационный номер записи о внесении сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций	651303336004323
Расчетный счет	40702810816200003634
Корреспондентский счет	30101810822023678726
Наименование и адрес обслуживающего банка	Поволжский филиал ПАО АКБ «Связь-Банк» 445703, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Комсомольская, д. 88
Код БИК	043678726
ОКОГУ	4210014
ОКАТО	36435000000
ОКФС	16
ОКТМО	36735000001
ОКОПФ	12165
ОКВЭД	64.91, 64.92, 64.99, 66.19.4
ОКПО	21149249

Генеральный директор
ООО МКК «ВегаКредит»



А. И. Плаксин

Приложение № 2
к Правилам предоставления микрозаймов
ООО МКК «ВегаКредит»

«Утверждаю»

Генеральный директор ООО МКК «ВегаКредит»

А.И. Пляксин

«28» января 2019 г.



Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа

Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа (далее – Информация) разработана Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ВегаКредит», ОГРН 1136325002440, регистрационный номер записи о внесении сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций 651303336004323 от 21.11.2013 г., в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013г. N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федерального закона от 02.10.2010 г. N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федерального закона от 21.12.2013 г. N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", Федерального закона от 07.02.1992 г. N2300-1 "О защите прав потребителей", Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденный Банком России 22.06.2017 г., Указания Банка России от 15.05.2018 г. N 4794-У «О внесении изменений в приложение к Указанию Банка России от 23.04.2014 г. N 3240-У «О табличной форме индивидуальных условий договора потребительского кредита (займа)», вступившем в силу 24.06.2018 г., на основании приказа генерального директора ООО МКК «ВегаКредит» № 4ппз от 28 января 2019 года.

Документ размещается на информационном стенде в офисе (-ах) Общества, а также в сети Интернет по адресу www.office@permfo.ru на официальном сайте Общества.

№ п/п	Наименование	Содержание
1.	Наименование кредитора	Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ВегаКредит» (ООО МКК «ВегаКредит»)
2.	Место нахождения	446022, Самарская область, г. Сызрань, Московское шоссе, дом 1, оф.227
3.	Контактный телефон, по которому осуществляется связь с Обществом	8 (8464) 91-23-00
4.	Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.office@permfo.ru
5.	Информация о внесении сведений об Обществе в государственный реестр микрофинансовых организаций	Регистрационный номер записи о внесении сведений об Обществе в государственный реестр микрофинансовых организаций 651303336004323 от 21.11.2013 г.
6.	Требования к Заемщику, установленные Обществом, выполнение которых является обязательным для предоставления потребительского микрозайма.	Потребительские микрозаймы предоставляются Обществом физическим лицам, соответствующим следующим требованиям: - работающие граждане РФ в возрасте от 21 до 60 лет; - пенсионеры-граждане РФ в возрасте до 65 лет; - наличие гражданства Российской Федерации; - наличие постоянной регистрации в Российской Федерации; - положительная кредитная история, на основании данных БКИ; - отсутствие непогашенного договора микрозайма с Обществом; - клиент не является поручителем по другому договору микрозайма с Обществом, который на момент обращения не закрыт; - со стороны клиента отсутствуют нарушения условий договора по ранее выданному ему микрозайму. - наличие у клиента полной дееспособности (т.е. отсутствие решения суда о признании лица недееспособным или ограничено дееспособным); - отсутствие трудовых отношений с Обществом на момент подачи заявления на получение микрозайма.

7.	Сроки рассмотрения оформленного Заемщиком заявления о предоставлении потребительского займа и принятия кредитором решения относительно этого заявления	От 1 часа до 3-х суток, в зависимости от суммы микрозайма, которую указал Заёмщик в заявлении-анкете на получение микрозайма.
8.	Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности Заемщика	Перечень документов определен в зависимости от вида потребительского микрозайма, желаемый получить клиентом, и включает в себя: Обязательные документы: 1. Для Заемщика: паспорт, паспорт супруги (-а) заемщика (при наличии зарегистрированного брака), ИНН. 1.2. Для пенсионеров дополнительно к п.1: пенсионное удостоверение. 1.3. Дополнительно, в зависимости от вида и суммы займа, желаемого получить клиентом, сотрудником принимающим решение по заявлению-анкете, могут быть затребованы: - справка с места работы по форме 2НДФЛ; - для пенсионеров - документ, подтверждающий размер пенсии; - справка об отсутствии долгов по коммунальным платежам, - иные документы, способные подтвердить платежеспособность клиента. 2. При сумме займа от 30'000 рублей, а так же при наличии сомнений в платежеспособности клиента необходимость поручительства или залога движимого имущества может быть установлена сотрудником, принимающим решение по заявлению клиента. 2. Для ЮЛ - обязательно поручительство директора или учредителя с оформлением соответствующего договора.
9.	Виды потребительского микрозайма, их суммы и срок возврата	1. Потребительские микрозаймы без обеспечения до 30 дней в размере от 1'000 до 10'000 рублей. 2. Потребительские займы со сроком погашения до 720 дней в размере от 5'000 до 200'000 рублей.
10.	Валюты, в которых предоставляется потребительский заем	Российский рубль
11.	Способы предоставления потребительского займа, в том числе с использованием Заемщиком электронных средств платежа.	1. Выдача наличных денежных средств из кассы в офисе Общества. 2. Перечисление суммы займа на расчетный счет клиента, при наличии соответствующего заявления от клиента.
12.	Диапазон процентных ставок в процентах годовых	1. Потребительские микрозаймы до 30 дней – от 182,500% до 637,000% годовых. 2. Потребительские микрозаймы со сроком погашения до 720 дней – от 36% до 180% годовых. Примечание: 1) Пересмотр процентных ставок осуществляется ежеквартально, исходя из данных о среднерыночных и предельных значениях полной стоимости кредитов (займов), размещенных на сайте ЦБ РФ на очередной квартал. При превышении ставки определенной Обществом, более чем на 30% средней ставки ЦБ, % ставки Общества пересматриваются и приводятся в соответствие с действующим законодательством. 2) После возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика - физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов МФО по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, вправе продолжать начислять заемщику - физическому лицу проценты только на не погашенную им часть суммы основного долга. Займодавцем по договору потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому на момент его заключения не превышает одного года, не допускается начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского микрозайма, а также платежей за услуги, оказываемые МФО заемщику за отдельную плату по договору потребительского микрозайма, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского микрозайма, а также платежей за услуги, оказываемые МФО заемщику за отдельную плату по договору потребительского микрозайма, достигнет двух с половиной размеров суммы предоставленного потребительского микрозайма, при этом процентная ставка по договору займа не может превышать 1,5% в день. Данное требование устанавливается для договоров потребительского микрозайма, заключенных в период с 28 января 2019 г. до 30 июня 2019 г. включительно.

13.	Применение переменной процентной ставки в порядке её определения, установленном требованиями Федерального закона от 22.12.2013 г. N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»	Не применимо.
14.	Указание на изменение суммы расходов Заёмщика при увеличении используемой в договоре переменной ставки потребительского займа на один процентный пункт начиная со второго очередного платежа на ближайшую дату после предполагаемой даты заключения договора	Отсутствует.
15.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору потребительского займа	Отсутствуют.
16.	Диапазоны значений полной стоимости потребительского займа, определенных с учетом требований N 353-ФЗ от 21.12.2013 г. по видам потребительского кредита займа	1. Потребительские микрозаймы до 30 дней – от 182,500% до 637,000% годовых. 2. Потребительские микрозаймы со сроком погашения до 720 дней – от 36% до 180% годовых.
17.	Периодичность платежей Заемщика при возврате потребительского займа, уплате процентов и иных платежей по займу	1. Потребительские микрозаймы до 30 дней – разово в день закрытия договора. 2. Потребительские микрозаймы со сроком погашения до 720 дней – ежемесячные аннуитетные платежи.
18.	Порядок изменения количества, размера и периодичности (сроков) платежей Заёмщика при частичном досрочном возврате займа	Заёмщик вправе вернуть сумму Займа в любой день до окончания срока действия договора, уплатив при этом проценты за пользование займом в размере, предусмотренном индивидуальными условиями договора, начисленные Займодавцем до дня фактического возврата Заёмщиком суммы Займа (включительно).
19.	Просроченная задолженность	Для целей определения размера неустойки стороны понимают под просроченной задолженностью сумму невозвращенной части тела займа (основной долг) и размер процентов за пользование заёмными денежными средствами, начисленный на дату ненадлежащего исполнения обязательств по договору.
20.	Способы возврата Заемщиком потребительского займа, уплаты процентов по нему	1. Внесение наличных денежных средств в кассу выдачи займов Займодавца по адресу: 446026, Самарская область, г. Сызрань, Московское шоссе, д. 1 офис 227. Указанный способ исполнения денежных обязательств является для Заёмщика бесплатным. 2. Перечисление (перевод) в безналичном порядке денежных средств через кредитные организации на банковские реквизиты Займодавца: расч./счёт 40702810816200003634 в Поволжском филиале ПАО АКБ «Связь-Банк» (445703, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Комсомольская, д. 88), кор./счет 30101810822023678726; БИК 043678726 (с обязательным указанием номера и даты Договора в назначении платежа).
21.	Бесплатный способ исполнения Заемщиком обязательств по договору потребительского займа	Наличными денежными средствами в кассу в офисе Общества.
22.	Сроки, в течение которых Заемщик вправе отказаться от получения потребительского займа	Заемщик вправе в течение пяти рабочих дней, со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора, отказаться от получения потребительского микрозайма полностью или частично, уведомив об этом Общество способом, который использовал при подаче заявления на получение микрозайма.
23.	Способы обеспечения исполнения обязательств по договору потребительского займа	Если по займу предусмотрено обеспечение: 1. Заемщик обязуется предоставить обеспечение в виде движимого имущества или поручительства третьих лиц, в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов Займодавца. 2. В остальных случаях – Отсутствует
24.	Ответственность Заемщика за ненадлежащее исполнение договора потребительского займа, размеры неустойки (штрафа, пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены	Заемщик обязуется уплачивать Займодавцу неустойку (штраф, пени) в размере и в соотв. с п.21 ст.5 N353-ФЗ от 21.12.2013 г.: 1) с момента возникновения задолженности до окончания срока возврата займа, установленного п. 2.1 Информационного блока, устанавливается в размере 20% (Двадцать процентов) годовых от суммы просроченной задолженности, при этом проценты за соответствующий период нарушения обязательств начисляются. или 2) в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от суммы первоначальной задолженности за каждый день нарушения обязательств, при этом проценты за соответствующий период нарушения обязательств не начисляются.

25.	Информация об иных договорах, которые Заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором потребительского займа, а также информация о возможности Заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них.	Заключение договоров на оказание иных услуг не требуется.
26.	Информация о возможном увеличении суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях	Увеличение суммы расходов Заёмщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов по договору отсутствует.
27.	Информация о возможности запрета уступки кредитором третьим лицам прав (требований) по договору потребительского займа	Общество вправе осуществлять уступку прав (требований) по договору потребительского микрозайма третьим лицам, если данное ограничение не было установлено заёмщиком при подписании индивидуальных условий договора. При этом Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные ему в отношении первоначального кредитора в соответствии с федеральными законами.
28.	Порядок предоставления Заемщиком информации об использовании потребительского займа (при включении в договор потребительского займа условия об использовании Заемщиком полученного потребительского займа на определенные цели	Заёмщик вправе использовать полученный микрозайм на любые цели. Обществу не требуются документы подтверждающие использование микрозайма.
29.	Способы обмена информацией с Займодавцем	1. При личных встречах. 2. По телефонам Займодавца: 8-927-614-23-00, 8 (8464) 91-23-00. 3. Почтовыми или телеграфными отправлениями по следующему адресу Займодавца: 446026, Самарская область, г. Сызрань, Московское шоссе, д. 1 офис 227. Электронными сообщениями (по электронной почте) по следующему адресу Займодавца: office@permfo.ru
30.	Способы обмена информацией с Заёмщиком	Обмен информацией происходит следующими способами: - при личных встречах; - почтовыми отправлениями по месту регистрации и/или жительства Заёмщика; - телеграфными сообщениями, текстовыми, голосовыми и иными сообщениями, передаваемыми по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи (в том числе SMS-сообщения, телефонные звонки, сообщения в социальных сетях, сообщения, передаваемые посредством электронной почты). Займодавец вправе получать и передавать информацию Заёмщику используя сведения, указанные Заёмщиком в Заявлении-анкете на предоставление микрозайма: 1. По контактными номерами телефона (телефонные переговоры). 2. Почтовыми и телеграфными отправлениями по адресам Заёмщика (адрес регистрации по месту жительства и/или фактический адрес проживания). 3. Электронными сообщениями (по электронной почте) на адрес (адреса) электронной почты. SMS-сообщениями (короткими текстовыми сообщениями) на контактные номера телефонов.
31.	Подсудность споров по искам кредитора к заемщику.	В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.
32.	Формуляры или иные стандартные формы, в которых определены общие условия договора потребительского займа	Общие условия договора потребительского займа, утвержденные приказом Генерального директора Общества.
33.	Согласие Заёмщика с общими условиями договора микрозайма	Заёмщик знакомится с общими условиями договора микрозайма, утвержденными Займодавцем в Правилах предоставления микрозайма до подписания договора микрозайма. Согласие с общими условиями договора выражается путём проставления Заёмщиком своей подписи на каждой странице заключаемого Договора микрозайма.



Приложение № 3

к Правилам предоставления микрозаймов

ООО МКК «ВегаКредит»

«Утверждаю»

Генеральный директор ООО МКК «ВегаКредит»

_____ А.И. Плаксин

«28» января 2019 г.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК А. Настоящий Договор включает в себя Информационные блоки А и Б; блок В, содержащий Индивидуальные условия Договора и блок Г - Общие условия Договора микрозайма без/с обеспечения(ем) (далее также - Условия).

Блок В «Индивидуальные условия Договора микрозайма» включает в себя условия Договора, согласованные Займодавцем и Заёмщиком индивидуально.

Блок Г «Общие условия Договора микрозайма без/с обеспечения(ем)» (Условия) включают в себя условия, установленные Займодавцем и с которыми Заёмщик соглашается в полном объеме, подписывая настоящий Договор.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК Б. В соответствии с настоящим Договором Займодавец предоставляет Заёмщику микрозаём (прежде и далее также - Заём, Займ) в размере, указанном в п. 1 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма», а Заёмщик обязуется возвратить Займодавцу Заём в установленный п. 2.1 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма» срок и уплатить проценты на сумму Займа в размере, предусмотренном п.4 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма».

В случае нарушения сроков возврата Займа (осуществления платежей), установленных п.2.1 и п. 6.2 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма», Займодавец вправе начислять Заёмщику проценты за пользование Займом в размере, предусмотренном п. 4.1 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма».

До подписания Договора микрозайма на сумму 100 000 рублей и более Заёмщик уведомлён Займодавцем о том, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заёмщика на дату обращения к Займодавцу о предоставлении потребительского микрозайма обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому микрозайму, будет превышать 50% годового дохода Заёмщика, для Заёмщика существует риск неисполнения им обязательств по Договору микрозайма и применения к нему штрафных санкций.

Займодавцем по договору потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому на момент его заключения не превышает одного года, не допускается начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского микрозайма, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заёмщику за отдельную плату по договору потребительского микрозайма, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского микрозайма, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заёмщику за отдельную плату по договору потребительского микрозайма, достигнет двух с половиной размеров суммы предоставленного потребительского микрозайма, при этом процентная ставка по договору займа не может превышать 1,5% в день. Данное требование устанавливается для Договоров потребительского микрозайма, заключенных в период с 28 января 2019 г. до 30 июня 2019 г. включительно. (п. 1 ч. 4 ст. 3 Федерального закона от 27.12.2018 N 554-ФЗ «О несении изменений в Федеральный закон «О потребительском кредите (займе)» и Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»).

После возникновения просрочки исполнения обязательства Заёмщика по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов Займодавец по Договору займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, вправе начислять Заёмщику неустойку (штрафы, пени) и применять иные меры ответственности только на не погашенную Заёмщиком часть основного долга (ч. 2 ст. 12.1 Федерального закона от 02.07.2010 N 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», в редакции Федерального закона N 230-ФЗ).

БЛОК Г: ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА:

1. Общие положения

1.1. Займодавец является микрофинансовой организацией, зарегистрированной в соответствии с Федеральным законом 02.07.2010 N 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях». Свидетельство о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций № 651303336004323 от 21 ноября 2013 года.

1.2. Правила предоставления Займодавцем микрозаймов (включающие в себя информацию об Общих условиях Договора потребительского микрозайма); порядок предоставления финансовых услуг Займодавцем; правила предоставления информации Заёмщику и порядок разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую Заёмщик намерен получить; правила взаимодействия Займодавца с Заёмщиком; порядок взаимодействия Займодавца с Заёмщиком при возникновении задолженности по Договору микрозайма; порядок изменения условий Договора потребительского микрозайма (реструктуризация задолженности, увеличение срока возврата Займа); порядок рассмотрения Займодавцем обращений Заёмщика; информация о рисках, связанных с заключением и исполнением Заёмщиком условий Договора микрозайма и возможных негативных финансовых последствиях при использовании заёмных средств; информация о правах Заёмщика при осуществлении Займодавцем процедуры взыскания просроченной задолженности; информация о способах защиты прав Заёмщика, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора размещены в местах оказания Займодавцем финансовых услуг в доступных для ознакомления местах: на стенде «Информация», в папке-регистраторе для хранения документов «Информация для клиентов», а также на официальном сайте Займодавца в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.permfo.ru/>

1.3. Заём предоставляется Займодавцем Заёмщику без предоставления Заёмщиком залога или иного обеспечения либо с предоставлением Заёмщиком в залог движимого имущества, либо обеспеченное поручительством физического лица (лиц) - в зависимости от индивидуальных условий Договора.

1.4. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

2. Обязанности и права Займодавца

2.1. Займодавец по настоящему Договору обязуется предоставить Заёмщику Заём наличными денежными средствами в дату подписания Сторонами настоящего Договора.

2.2. По заявлению Заёмщика, поданному Займодавцу не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до соответствующей даты погашения, Займодавец, действуя по собственному усмотрению, вправе предоставить отсрочку возврата Займа при условии полной оплаты Заёмщиком процентов за пользование Займом, подлежащих уплате Заёмщиком на дату предоставления Займодавцем Заёмщику отсрочки возврата Займа.

2.3. В случае если в п. 13 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма» Заёмщиком дано согласие на уступку Займодавцем своих прав (требований) к Заёмщику, Займодавец вправе без ограничений уступить полностью или частично свои права по настоящему Договору любым, по выбору Займодавца, третьим лицам, при этом Займодавец вправе раскрывать такому третьему лицу необходимую для совершения такой уступки информацию, в том числе информацию о Займе, Заёмщике (его персональные данные) и его задолженности, а также предоставить такому третьему лицу соответствующие документы, в том числе настоящий Договор.

2.4. В течение 7 (семи) рабочих дней, с даты возникновения у Заёмщика просроченной задолженности по Договору Займодавец извещает Заёмщика об этом способами, указанными в п.16.2 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма» (по выбору Займодавца).

2.5. При нарушении Заёмщиком своих обязательств по настоящему Договору, Займодавец вправе досрочно требовать возврата основной суммы займа вместе с причитающимися процентами. (п. 1 ст. 14 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»). Требование о досрочном возврате заёмных средств по настоящему Договору в связи с нарушением Заёмщиком срока возврата направлено на получение исполнения от Заёмщика обязательств по Договору микрозайма и их прекращение надлежащим исполнением. При этом в случае неисполнения Заёмщиком требований Займодавца обязательства по уплате процентов и выплате неустойки не прекращаются, и в силу положений ст. 809 и ст. 811 ГК РФ, продолжают

начисляться до дня возврата займа включительно. *(Письмо ЦБ РФ от 29.12.2018 г. N ИН-06-59/83 «О применяемых практиках прекращения начисления процентов и неустоек по договорам потребительского кредита (займа)»).*

2.6. В случае нарушения Заёмщиком условий Договора микрозайма в отношении сроков возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 60 (шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней Займодавец вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы микрозайма вместе с причитающимися процентами и (или) расторжения Договора микрозайма, уведомив об этом Заёмщика способом, предусмотренным п. 16.2 настоящего Договора и установив разумный срок возврата оставшейся суммы микрозайма, который не может быть менее чем 30 (тридцать) календарных дней с момента уведомления Займодавцем Заёмщика. *(п. 2 ст. 14 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»).*

2.7. В случае нарушения Заёмщиком условий Договора микрозайма, заключенного на срок *менее чем 60* (шестьдесят) календарных дней, по сроку возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 10 (десять) календарных дней Займодавец вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы микрозайма вместе с причитающимися процентами или расторжения Договора микрозайма, уведомив об этом Заёмщика способом, предусмотренным п. 16.2 настоящего Договора и установив разумный срок возврата оставшейся суммы микрозайма, который не может быть менее чем 10 (десять) календарных дней с момента уведомления Займодавцем Заёмщика. *(п. 3 ст. 14 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»).*

2.8. В целях фиксации задолженности по Договору микрозайма и недопущения роста просроченной задолженности Займодавец вправе:

- на расторжение Договора микрозайма либо в судебном порядке, либо по соглашению сторон с условием прекращения начисления процентов и неустойки с момента расторжения Договора микрозайма;

- прекратить начисление процентов и неустоек, в том числе при реструктуризации задолженности при наступлении определенных обстоятельств, признанных Займодавцем существенными, в случае предоставления Заёмщиком письменного заявления в порядке, установленном п. 3.2 настоящего Договора;

- уменьшить в одностороннем порядке постоянную процентную ставку, уменьшить или отменить плату за оказание услуг, предусмотренных индивидуальными условиями Договора микрозайма, уменьшить размер неустойки (штрафа, пени) или отменить её полностью или частично, установить период, в течение которого она не взимается, либо принять решение об отказе взимать неустойку (штраф, пеню), а также изменить Общие условия Договора микрозайма при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заёмщика по Договору микрозайма. При этом Займодавец способами, указанными в п. 16.1 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма» обязан направить Заёмщику уведомление об изменении условий Договора микрозайма, а в случае изменения размера предстоящих платежей также информацию о предстоящих платежах и обеспечить доступ к информации об изменении условий Договора микрозайма. *(п. 16 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Письмо ЦБ РФ от 29.12.2018 г. N ИН-06-59/83 «О применяемых практиках прекращения начисления процентов и неустоек по договорам потребительского кредита (займа)»).*

3. Обязанности и права Заёмщика

3.1. Заёмщик обязуется вернуть Займодавцу Заём не позднее даты, указанной в п. 2.1, п. 6.2 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма». В дату возврата Займа Заёмщик обязуется уплатить Займодавцу проценты за пользование Займом в размере, предусмотренном п.4 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма», начисленные Займодавцем непосредственно по дату фактического возврата Заёмщиком Займа. Погашение Займа и уплата процентов за пользование Займом производится Заёмщиком единовременным (разовым) платежом либо ежемесячными (разовыми) платежами, в зависимости от срока исполнения обязательств по Договору.

3.2. Об обстоятельствах, которые могут повлиять на способность Заёмщика надлежащим образом исполнить свои обязательства по Договору, Заёмщик обязан в трехдневный срок сообщить Займодавцу способами, указанными в п. 16.1 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма». Сообщение Заёмщиком указанной в настоящем пункте информации не освобождает Заёмщика от надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.3. Заёмщик обязан в полном объёме исполнить условия настоящего Договора, в том числе, уплатить Займодавцу неустойку (штраф, пени), указанную в п. 12 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма» (в случае её начисления Займодавцем) и проценты в размере, предусмотренном п. 4.1 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма» (в случае их начисления Займодавцем).

3.4. В случае изменения своего адреса регистрации, адреса фактического проживания, номера контактного телефона, а также в случае изменения любых иных сведений о себе, сообщённых Заёмщиком Займодавцу при заключении настоящего Договора, Заёмщик обязан письменно уведомить Займодавца о таких изменениях в срок, не превышающий 3 (трёх) календарных дней с даты совершения указанных изменений, путём написания соответствующего заявления в любом офисе (центре выдачи займов) Займодавца с предоставлением (в случае необходимости) соответствующих подтверждающих документов.

3.5. Заёмщик вправе получать способами, предусмотренными в п. 16.2 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма», информацию о размере текущей задолженности по Договору, датах и размерах произведённых и предстоящих платежей по Договору, иных сведениях, содержащихся в Договоре. Заёмщик также вправе получить информацию, указанную в настоящем пункте, в центрах выдачи займов (офисах) Займодавца. Вышеуказанная информация предоставляется Заёмщику бесплатно.

3.6. К Заёмщику не могут быть применены меры ответственности за нарушение сроков возврата основной суммы долга и (или) уплаты процентов, если Заёмщик соблюдал сроки, указанные в последнем Графике платежей по Договору микрозайма, направленном Займодавцем Заёмщику способом, предусмотренным п. 16.2 настоящего Договора. (п.4 ст.14 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»).

4. Проценты за пользование Заёмом. Порядок расчётов.

4.1. Период начисления процентов начинается со следующего дня после получения Заёмщиком микрозайма в кассе Займодавца или получения суммы микрозайма путём безналичного перечисления на счёт Заёмщика и заканчивается днём поступления микрозайма на расчетный счёт Займодавца либо в кассу Займодавца. Проценты начисляются ежемесячно в соответствии с ч. 2 ст. 809 ГК РФ до дня возврата суммы микрозайма включительно. Проценты начисляются Займодавцем на остаток задолженности по основному долгу до полного погашения Заёмщиком микрозайма.

4.2. Заёмщик обязан погашать сумму микрозайма и уплачивать проценты за пользование микрозаймом в соответствии с графиком платежей, установленном пунктом 6.2 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма». В дату погашения (возврата) Займа Заёмщик уплачивает Займодавцу проценты за пользование Заёмом, размер которых установлен пунктами 4 и 4.1 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма».

4.3. В случае неисполнения Заёмщиком обязательств по погашению Займа (внесению платежей) в сроки, установленные в п. 2.1 и п. 6.2 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма», Займодавец вправе начислять Заёмщику проценты за пользование Заёмом в размере, предусмотренном п. 4.1 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма».

4.4. Предназначенные для погашения Займа и уплаты процентов денежные средства должны поступить на расчётный счёт Займодавца либо в кассу Займодавца не позднее даты, указанной в п. 2.1 и п. 6.2 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма».

4.5. Сумма произведённого Заёмщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заёмщика по Договору займа, погашает задолженность Заёмщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с п. 12 Блока В Договора «Индивидуальные условия Договора микрозайма»;
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором займа.

5. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Заёмщик:

Займодавец: